



Count-e

Update 4.16.0

Inhoud

Inhoud	1
Boekhouden.....	2
Afdrukken openstaande klanten en rappels versneld	2
Afpunten: enkele verbeteringen	2
Klantenfiches fusioneren	2
Aanpassing lijst gemeenten: fusiegemeenten	2
Leerlingenrekeningen.....	3
Groepsgewijs wijzigen/verwijderen van detaillijnen bij leveringen en facturen	3
Groepsgewijs aanmaak van leveringen: leerlingen met afwijkende loopbaan in een andere kleur.....	4
Registraties	4
Leveringen – dagregistraties (individueel): datum kunnen wijzigen	4
Aftrek avondopvang niet altijd correct	4
Kassa.....	5
Nieuw scherm: "Artikelen – Kassa's – Historiek saldo"	5
Import	5
Import klanten (csv)	5
Import gebruikers (csv) voor nieuwe databanken	5

Boekhouden

Afdrukken openstaande klanten en rappels versneld

De afdrukken openstaande klanten en rappels verliepen heel traag in sommige specifieke gevallen. Bijvoorbeeld wanneer je een dagboek selecteert. Deze afdrukken zijn nu aangepast.

Afpunten: enkele verbeteringen

In de vorige versies van Count-e werd het systeem van afpunten herwerkt. Er zijn nu enkele verbeteringen aangebracht.

- Bij het ophalen van algemene rekeningen werden niet alle boekingen opgehaald. Sommige boekingen werden maar getoond met keuze van de optie "inclusief afgepunte". Dit zorgde dan voor een onevenwicht.
- Bij het inboeken van aankoopfacturen, kan je via "zoek factuur" een vorige aankoopfactuur als sjabloon gebruiken om het inboeken van de nieuwe factuur te vergemakkelijken. Indien de bronfactuur die je gebruikt, boekingen bevatte die reeds waren afgepunte, zorgde dit voor een onevenwicht bij de afpunten in het boekhoudplan.
- Er is ook een nieuw scherm "ontpunte" zowel bij klanten als leveranciers. Hiermee kan je gedane afpunten opnieuw ongedaan maken. Belangrijk is dat je in dit scherm een filter voorziet op deeldossier indien je met dit systeem werkt. Concreet moet er een filter gemaakt worden op het veld code van het deeldossier (DSA_Code). Dit veld kon in de vorige versie nog niet gebruikt worden.
- Inlezen codabestanden: afdruk na te kijken
De afdruk van na te kijken verrichtingen was nog niet aangepast aan de nieuwe principes van afpunten waardoor er soms verkeerde bedragen werden getoond op deze afdruk.
- Verrekijker: afdruk bij opzoeken via boekingen
De nieuwe structuur van afpunten was op dit rapport nog niet doorgevoerd. Dat is nu aangepast.

Klantenfiches fusioneren

Indien je 2 dubbele klantenfiches wil fusioneren liep het fout in volgend geval: beide fiches hebben een bankrekeningnummer maar bij de ene is een adres gekoppeld. Dat is nu gecorrigeerd.

Aanpassing lijst gemeenten: fusiegemeenten

Naar aanleiding van de nieuwe fusies van enkele gemeenten werd dit in het veld fusiegemeenten aangepast bij Constanten – Gemeenten.

Leerlingenrekeningen

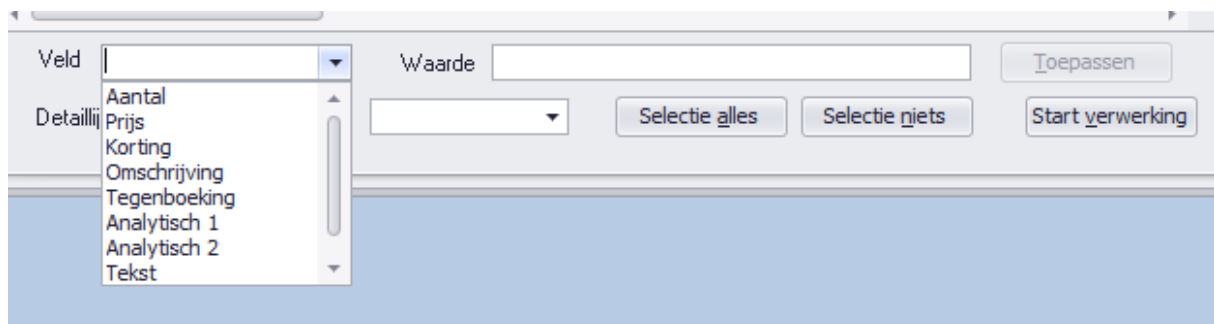
Groepsgewijs wijzigen/verwijderen van detaillijnen bij leveringen en facturen

Het systeem om groepsgewijs detaillijnen te wijzigen werd grondig aangepast.

Meerdere manieren van werken zijn mogelijk afhankelijk van wat je wil wijzigen.

Hierbij een voorbeeld om van start te gaan:

- Selecteer uw boek van leveringen
- Selecteer eventueel een facturatiegroep om uw selectie te beperken
 - Ter info: jaar – maand, documentnummers en datum zijn geen verplichte velden en kan je dus leeg laten!
- Selecteer de klassen die je wil wijzigen in het tabblad groepen
 - Ter info: weet je niet goed meer welke klassen deze leveringen hebben gekregen kan je ook selectief “neen” aanduiden en dan wordt er in alle klassen gezocht naar het gekozen artikel
- Selecteer een artikel
 - Belangrijke wijziging: het artikel selecteren is voldoende, het is nu niet meer nodig om omschrijving en ingegeven prijs mee te geven.
 - Het blijft wel nog belangrijk dat je nog weet of je een type lijn 6 of 7 hebt gebruikt. Hier moet je het juiste type selecteren anders krijg je geen resultaten.
- Tenslotte ga je naar het tabblad resultaten. Hier kan je via “veld” aangeven wat je wil wijzigen. Meestal zal het over het bedrag of de omschrijving gaan. Het nieuwe bedrag of de aangepaste omschrijving kan je invullen in het veld “waarde”.



- Om de wijzigingen definitief te maken, klik je eerst op “toepassen” en vervolgens op “start verwerking”. De wijzigingen worden nu doorgevoerd voor de lijnen die je had aangeduid in het resultatscherm.

Belangrijke aanvullingen bij deze werkwijze!

- Wanneer je vanuit de leveringen reeds facturen hebt gemaakt, kan je vanaf nu deze detaillijnen wijzigen vanuit de facturen. Zie Verkopen – Facturen – Wijziging detaillijnen. Tot nu kon dit niet vanuit de factuurlijnen.
- In het geval dat je reeds facturen hebt aangemaakt en je wil toch nog detaillijnen wijzigen, zorg er dan voor dat je dit doet vanuit de facturen en NIET vanuit de leveringen.
- Facturen die reeds zijn doorgestuurd naar de boekhouding kan je ook nog groepsgewijs wijzigen.
- Wanneer de facturatiemodule of de boekhouding tijdelijk of definitief is vergrendeld, kan er niets meer gewijzigd worden.

Groepsgewijs aanmaak van leveringen: leerlingen met afwijkende loopbaan in een andere kleur

Bij de groepsaanmaak van leveringen worden leerlingen die later van 1/9 begonnen zijn, getoond met een groene kleur. Leerlingen die de school reeds verlaten hebben voor 30/6 krijgen een rode kleur. Alle andere leerlingen met een loopbaan van 1/9 tot 30/6 krijgen geen kleur.

Bij sommige gebruikers werden alle lijnen in het blauw getoond. Dit had te maken met datumnotatie op die specifieke computers. We houden hier nu rekening mee zodat het op iedere computer juist getoond zal worden.

Registraties

Leveringen – dagregistraties (individueel): datum kunnen wijzigen

Eens dagregistraties zijn ingelezen kan je ze in dit scherm nog wijzigen. Alleen werd dit beperkt tot het uur om fouten te vermijden.

Nu zijn er nieuwe mogelijkheden: je kan een dagregistratie nu ook van dag veranderen. We raden wel aan om hiermee goed op te letten. Want wanneer je werkt met aankomst en vertrek, moet je al niet vergeten om beide registraties te wijzigen. Indien er gewerkt wordt met onderbrekingen, eerst de "stop" veranderen en daarna de registraties van de "start". Verder hebben we zelf nog de nodige controles trachten toe te voegen, bijvoorbeeld de opvang wijzigen wanneer je de registraties van de boete al hebt gewijzigd.

Aftrek avondopvang niet altijd correct

De aftrek van avondopvang (bv toezicht of studie) verliep niet altijd correct in sommige specifieke gevallen. Dit is nu rechtgezet.

Kassa

Nieuw scherm: “Artikelen – Kassa’s – Historiek saldo”

Hiermee bekom je een rapport met alle transacties van alle leerlingen en dit voor de gekozen periode. Vul de gewenste periode in en klik “haal op”.

Bovendien wordt er ook een begin- en eindsaldo van de kaart meegegeven voor de gekozen periode. Tot nu toe kon je in Count-e enkel het huidig saldo van een leerling raadplegen en dus geen historiek met saldo van een eigen gekozen periode.

Deze gegevens kunnen ook naar Excel worden geëxporteerd via “Hulpmiddelen – Export naar Excel.”

Import

Import klanten (csv)

Indien je gegevens uit een eigen systeem in Count-e inleest, is er nu een extra controle. Wanneer in bepaalde velden in de brondatabank bepaalde tekens meegegeven worden, geven we hier nu een foutmelding op. Dit zijn meestal verborgen tekens (Ascii stuurcodes).

Import gebruikers (csv) voor nieuwe databanken

Er is een nieuw scherm voorzien om gebruikersnamen via csv in te lezen zodat men niet alles manueel moet maken. Dit scherm is te activeren via een script en na contact met de helpdesk.